

VEDTÆGT

for

Kirkegård: Sakskøbing Adresse: Maribovej 1

Provsti: Lolland Østre

Kommune: Guldborgsund Stift: Lolland Falster

A. Kirkegårdens bestyrelsesforhold

§ 1. Kirkegården bestyres af Sakskøbing Menighedsråd/kirkegårdsleder

§ 2. Henvendelser vedrørende kirkegården, herunder spørgsmål om erhvervelse eller fornyelse af brugsret, spørgsmål vedrørende nedsættelse af kister og urner samt klager vedrørende kirkegårdens drift m.v. rettes til kirkegårdsleder.

B. Gravsteder

§ 3. Den bestående tradition med kistens anbringelse i retningen øst-vest bevares så vidt muligt.

§ 4. Størrelsen på et kistegravsted for en voksegrav skal være 1,5 X 2,7 m. For børnegrave sættes gravstedets størrelse til 0,9 X 1,2 m.

§ 5. Størrelsen på et urnegravsted er minimum 1X1 m.

§ 6. For alle gravminder gælder, at fundamentet skal udføres så forsvarligt, at der ikke kan opstå fare ved at gravsætte i et tilstødende gravsted.

Stk. 2. Gravstedsindehaveren skal sikre, at gravminder på gravstedet ikke udgør en fare for hverken ansatte eller besøgende.

Stk. 3. Genstande lavet af ikke nedbrydelige materialer må ikke nedgraves i kirkegårdsjorden som fx trykte bånd fra bærebuketter og lign.

Stk. 4. Det er tilladt at benytte elektrisk batteridrevet lys på gravstederne, som fx små lyskæder, så længe der er tale om konstant lys i en varm hvis farve (dvs. uden blink eller andre former for effekter.) Kirkegården hæfter ikke for bortkomne genstande, der er placeret på gravstedet.

C. Gravstedernes indhegning

§ 7. Gravstederne må ikke uden menighedsrådets godkendelse hegnes med andet end Thuja hæk (evt. taks).

Stk. 2. Alle levende hække plantes, vedligeholdes og klippes ved menighedsrådets foranstaltning, og sådanne hække er kirkegårdens ejendom.

Stk. 3. Gravstedsindhegninger af træ- eller jerngitterværk, murværk, stensætning eller lignende **skal** holdes sømmeligt ved lige af gravstedsindehaveren.

D. Bestemmelser vedrørende de enkelte afdelinger

§ 8. Kirkegården er inddelt i 20 afdelinger. Bestemmelserne for de enkelte afdelinger fremgår af de respektive tillæg bagerst i vedtægten.

E. Fredningstider

§ 9. Fredningstiden for et kistegravsted er 30 år. Fredningstiden for børnegrave er 20 år.

Stk. 2. Fredningstiden for et gravsted, hvor der er nedsat en kiste af fx egetræ eller andet vanskeligt nedbrydeligt materiale, er 50 år.

§ 10. Fredningstiden for et urnegravsted er 10 år. For urner af keramik er fredningstiden 20 år.

Stk. 2. Flytning af gravsatte urner må kun foretages efter forud indhentet tilladelse fra menighedsrådet.

F. Erhvervelse af gravsted

§ 11. Når der udlægges et gravsted, sørger kirkegårdslederen for, at der udfærdiges et gravstedsbrev.

Stk. 2. Ved senere begravelser eller urnenedsættelser i gravstedet sørger kirkegårdslederen for, at der sker påtegning herom på gravstedsbrevet.

§ 12. Begæring om erhvervelse af brugsret til et gravsted skal imødekommes til begravelse af en person som:

- 1) har bopæl i sognet
- 2) er udensogsboende og har en særlig tilknytning til sognet eller kirkegården.

Stk. 2. Der kan tillige erhverves brugsret til et gravsted til begravelse af andre udensogsboende. Menighedsrådet kan dog afvise dette, hvis det er nødvendigt af hensyn til den nuværende eller fremtidige betjening af sognets beboere.

§ 13. Retten til udlægning af et gravsted i medfør af § 10 omfatter erhvervelse af brugsret for en fredningsperiode til et gravsted med én gravplads - hvis der er efterlevende ægtefælle eller registreret partner, dog med to gravpladser.

Stk. 2. Gravsteder kan udlægges med indtil 6 gravpladser.

Stk. 3. Erhvervelse af et gravsted kan ske for mere end én brugsperiode, dog aldrig længere end 60 år. Ved aftalens indgåelse skal der betales for erhvervelse og vedligeholdelse for samtlige brugsperioder.

Stk. 4. Der kan erhverves brugsret til et gravsted, selvom der ikke aktuelt er en begravelse.

§ 14. Ved begravelse eller urnenedsættelse i et bestående gravsted skal brugsretten til gravstedet om nødvendigt forlænges for det tidsrum, hvormed fredningstiden efter den seneste begravelse eller urnenedsættelse overstiger den løbende brugsperiode.

§ 15. Gravstedsretten kan kun overdrages til andre med kirkegårdsleders samtykke.

G. Fornyelse af gravsted

§ 16. Når brugsretten til et gravsted udløber, har indehaveren ret til at få fornyet brugsretten til gravstedet. Retten til at forny brugsretten til et gravsted kan begrænses, hvis en af provstiudvalgets godkendt reguleringsplan inddrager gravstedet helt eller delvist.

Stk. 2. Der sendes en påmindelse i oktober samme år som at brugsretten udløber 31/12 -xxxx. Hvis man ønsker at forny brugsretten til gravstedet, skal man henvende sig til kirkegårdslederen snarest og senest 1 måned før udløb, dvs. i november måned.

Stk. 3. Hvis indehaveren ikke henvender sig inden svarfristens udløb, sender menighedsrådet en ny påmindelse, hvoraf det fremgår, at hvis kirkegårdslederen ikke har modtaget ønske om fornyelse af brugsretten til gravstedet inden brugsperiodens udløb, overgår gravstedet til kirkegården, og at indehaveren har ret til - i op til 2 uger efter gravstedets udløbsdato - at fjerne planter og gravminder.

§ 17. Modtager menighedsrådet meddelelse om, at gravstedet ikke ønskes fornyet, underskriver gravstedsindehaveren en erklæring hvoraf fremgår, at gravstedsindehaveren handler på vegne af samtlige brugsberettigede, og at alle er enige om dispositionen.

Stk. 2. Hvis menighedsrådet ikke modtager den i stk. 1, nævnte erklæring, placeres et skilt på gravstedet med oplysning om, at gravstedet er hjemfaldet, og at pårørende kan henvende sig til menighedsrådet. Har ingen henvendt sig efter 1 år, kan gravstedet nedlægges.

H. Gravstedernes vedligeholdelse

§ 18. Menighedsrådet sørger for vedligeholdelsen af kirkegårdens fælles indhegning, arealer og adgangsveje samt eventuelle bygninger på kirkegårdens fællesarealer.

§ 19. For afdelingerne F8, F9, D9, D10, U4, C2U, SKN, SKC og fællesgrav gælder, at der i forbindelse med erhvervelsen af et gravsted samtidig skal indgås en aftale med menighedsrådet om vedligeholdelsen af gravstedet mod betaling.

§ 20. Vedligeholdelsen af gravstederne på afdelingerne A, B, C, D, E, F, G, H, J, K, L, M, N, O, P, U1, U2, U3, AA påhviler gravstedsindehaveren, medmindre der indgås en aftale med menighedsrådet om vedligeholdelsen af gravstedet mod betaling.

§ 21. Den, der har brugsret til et gravsted, skal sørge for, at gravstedet bliver holdt i sømmelig stand.

Stk. 2. Opfyldes pligten til at holde gravstedet i sømmelig stand ikke, sender kirkegårdslederen en påmindelse til gravstedsindehaveren om at få bragt forholdet i orden inden 14 dage. Af påmindelsen fremgår endvidere, at kirkegården mod betaling kan overtage vedligeholdelsen af gravstedet, og at gravstedsindehaveren skal kontakte kirkegårdslederen inden fristens udløb, hvis der ønskes indgået en aftale med kirkegården om vedligeholdelse.

Stk. 3. Hvis gravstedsindehaveren ikke har bragt forholdene i orden eller henvendt sig ved fristens udløb, fremsendes en ny påmindelse. Der sættes et skilt på gravstedet, hvor gravstedsindehaveren opfordres til at henvende sig til menighedsrådet indenfor 4 uger.

Stk. 4. Henvender gravstedsindehaveren sig ikke inden for fristens udløb, kan menighedsrådet rydde gravstedet.

§ 22. Kirkegården hæfter ikke for skader på gravminder, beplantning eller andet på gravstederne, forårsaget af naturbegivenheder, som fx voldsomt vejr (fx skybrud) hærværk og vold eller lignende.

J. Takster

§ 23. Takster for erhvervelse og fornyelse af brugsret til gravsteder samt takster for vedligeholdelse af gravsteder og andre ydelser m.v. fremgår af kirkegårdens gældende takstblad, som kan findes på sognets hjemmeside.

K. Ordensbestemmelser

§ 24.

- 1) Kirkegården er åben fra kl. 7 til kl. 21 sommer, kl. 9 til kl. 17 vinter.
- 2) Kirkegården er et indviet sted, hvor der skal være orden og fred. Man skal derfor opføre sig sømmeligt, når man færdes på kirkegården.
- 3) Erhvervsmæssigt arbejde på kirkegården og dens gravsteder må kun udføres inden for normal arbejdstid.
- 4) Intet arbejde må udføres på kirkegården og dens gravsteder på en sådan måde, at det kan være til gene for gudstjenesten eller andre kirkelige handlinger.
- 5) Kirkegården tilhørende redskaber, som benyttes af gravstedsbrugere, skal efter endt brug straks sættes tilbage på deres plads.
- 6) Kirkegårdens dige eller hegn og gravstedernes indhegning må ikke gennembrydes.
- 7) Kirkegårdens låger skal holdes lukkede.
- 8) Færdsel uden for kirkegårdens gange er ikke tilladt.
- 9) Hunde skal føres i snor og evt. efterladenskaber skal opsamles og medtages.
- 10) Cykling på kirkegården er ikke tilladt. Handicapcykling undtaget.
- 11) Kørsel med motorkøretøj på kirkegården må kun foregå i kirkens eller kirkegårdens ærinde eller med kirkegårdsudvalgets særskilte tilladelse.
- 12) Nummerpæle på gravstederne er kirkegårdens ejendom og må ikke flyttes eller fjernes.
- 13) Ukrudtsbekæmpende kemiske midler må ikke anvendes på kirkegården.
- 14) Der må ikke anvendes plastic eller lignende materialer som underlag for ralbelægning på gravsteder eller andre arealer.
- 15) Bænke må kun opstilles på gravstederne med kirkegårdsudvalgets samtykke.

Stk. 2. Afbrydning af grene, beskadigelser af hegn og plantninger, fjernelse af blomster eller planter fra kirkegården eller andres gravsteder, beskadigelse af gravminder og lignende kan medføre erstatningsansvar og eventuelt tillige strafansvar.

Stk. 3. Kirkegårdslederen er forpligtet til at påtale enhver krænkelse af kirkegårdens orden og fred og til at indberette krænkelse af nærværende ordensbestemmelser til kirkegårdsudvalget.

Sakskøbing Menighedsråd, den 26. marts 2025

Godkendt af Lolland Østre Provstiudvalg, den 9. april 2025

Senest redigeret 26. marts 2025